

Εκτός από τις μονογραφίες η βιβλιοθήκη διαθέτει και τις παρακάτω συλλογές

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΥΛΙΚΟ

*Είναι το υλικό που παρέχει γρήγορη πληροφόρηση για ένα θέμα, όπως εγκυκλοπαίδειες, λεξικά, περιοδικά, κ.ά.
Το υλικό αυτό δε δανείζεται και φωτοτυπείται με περιορισμούς.*

ΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ – ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΕΣ ΔΙΑΤΡΙΒΕΣ

Η βιβλιοθήκη διατηρεί αρχείο των διπλωματικών εργασιών του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών που καταθέτονται στο Τμήμα μας. Παράλληλα διατηρεί ψηφιοποιημένο αρχείο των διδακτορικών διατριβών, το οποίο διαθέτει προς ανάγνωση. Από τις μεταπτυχιακές εργασίες επιτρέπεται, κατόπιν απόφασης της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος, η φωτοτύπηση της βιβλιογραφίας και 15 φωτοτυπιών κειμένου με την προϋπόθεση να γίνεται βιβλιογραφική αναφορά στην πηγή.

ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ

Στη βιβλιοθήκη υπάρχει συλλογή με τις καλύτερες κινηματογραφικές ταινίες όλων των εποχών, όπως έχουν ψηφιστεί από τη Διεθνή Ένωση Κριτικών και τη FIAF. Η συλλογή είναι δωρεά του κ. Ε. Σόρογκα, καθηγητή του Τμήματός μας. Η παρακολούθηση των ταινιών μπορεί να γίνει στο χώρο της βιβλιοθήκης, ύστερα από συνεννόηση με το προσωπικό.

ΕΓΚΛΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ – ΤΜΗΜΑ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΥ ΜΥΘΙΣΤΟΡΗΜΑΤΟΣ

Με πρωτοβουλία του καθηγητή του Τμήματος, κ. Πανούση, δημιουργήθηκε εγκληματολογικό αρχείο έντυπου υλικού (άρθρα εφημερίδων – περιοδικών, νομοθεσία, αποφάσεις κλπ). Παράλληλα αναπτύσσεται συλλογή βιβλίων αστυνομικού μυθιστορήματος και dvd με ταινίες αντίστοιχου περιεχομένου. Οι παραπάνω συλλογές εμπλουτίζονται διαρκώς και είναι στη διάθεση κάθε ενδιαφερόμενου.

ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ

Η ταξινόμηση των βιβλίων στα ράφια ακολουθεί τη δεκαδική ταξινόμηση Dewey, η οποία χωρίζει τη γνώση σε 10 κύριες θεματικές κατηγορίες με βάση την τριψήφια σημειογραφία 000-999. Η σημειογραφία είναι αριθμοί που αντιπροσωπεύουν το λεκτικό μέρος των θεμάτων (π.χ. ο αριθμός 070 αντιπροσωπεύει τη Δημοσιογραφία, ο αριθμός 659.1 τη Διαφήμιση κ.λ.π.). Οι κύριες θεματικές κατηγορίες είναι:

- 000 Γενική κατηγορία (Γνώση, Πληροφορική, Επιστήμη της Βιβλιοθηκονομίας και της Πληροφόρησης, Δημοσιογραφία)
- 100 Φιλοσοφία - Ψυχολογία
- 200 Θρησκεία
- 300 Κοινωνικές Επιστήμες
- 400 Γλώσσα
- 500 Φυσικές Επιστήμες- Μαθηματικά
- 600 Τεχνολογία(Εφαρμοσμένες Επιστήμες)
- 700 Τέχνες
- 800 Λογοτεχνία
- 900 Γεωγραφία – Ιστορία

ΤΑΞΙΘΕΤΗΣΗ

Η τοποθέτηση των βιβλίων γίνεται με βάση τον ταξιθετικό αριθμό (ο ταξινομικός αριθμός + τα τρία πρώτα γράμματα από το επίθετο του συγγραφέα ή τον τίτλο του βιβλίου π.χ 302.23 ΚΟΜ). Κάθε βιβλίο διατηρεί συγκεκριμένη θέση στο ράφι ανάλογα με τον ταξιθετικό του αριθμό. Η επανατοποθέτηση των βιβλίων στα ράφια γίνεται από το προσωπικό της βιβλιοθήκης.

ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ

Η βιβλιοθήκη δεν είναι δανειστική. Ο χρήστης μπορεί να βγάλει φωτοτυπίες στα φωτοτυπικά μηχανήματα που υπάρχουν στη βιβλιοθήκη και λειτουργούν με μαγνητική κάρτα, την οποία αγοράζει από το προσωπικό. Η φωτοτύπηση γίνεται με περιορισμούς για ορισμένες κατηγορίες βιβλίων.